

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALLIBRIO DENISE**
Indirizzo **VIA ARCHIMEDE, 37 – 97018 SCICLI (RG)**
Telefono **+39 3334683243**
Fax
E-mail **allibrio.denise@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 03/08/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 24.02.2022 ad oggi

Azienda: Ast Aeroservizi Sede: Lampedusa (AG)

Società di gestione dell'Aeroporto di Lampedusa – Area Manutenzione

**Responsabile Manutenzione Infrastrutture e sistemi – Maintenance Manager
Deputy Post Holder Movimento**

Responsabile Manutenzione Infrastrutture e impianti al fine di garantire la gestione e la supervisione delle attività manutentive di tutte le infrastrutture, i sistemi e gli impianti aeroportuali, volte d assicurare la piena efficienza e sicurezza degli stessi.

A partire dai relativi Piani di manutenzione degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali nel suo complesso redigo il “Piano di Manutenzione” ed effettuo la pianificazione, la programmazione e la supervisione di tutti gli aspetti di manutenzione, ovvero delle attività di manutenzione ordinaria (ispettiva, ciclica e su condizione), straordinaria e a guasto, sia attraverso le attività svolte dal personale interno (Addetti Man), sia tramite ditte esterne.

Assicuro la corretta esecuzione delle attività di manutenzione delle infrastrutture e degli impianti aeroportuali (pavimentazioni aeroportuali e altre superfici, sistemi di drenaggio, markings dell'area di movimento, impianti elettrici, meccanici e speciali, attrezzature aeroportuali, aiuti visivi luminosi, attrezzature e mezzi, ecc) e di ogni altro sistema funzionale al regolare esercizio delle attività aeroportuali nel suo complesso.

Tali attività vengono svolte a partire da un programma di monitoraggio ed ispezione giornaliera/settimanale/mensile mediante il quale vengono sottoposti a controlli e verifiche funzionali tutti i sistemi. I controlli vengono svolti nel rispetto delle periodicità stabilite sulla base delle indicazioni dei rispettivi costruttori/Manuali di Manutenzione.

Le azioni principali compiute durante l'attività lavorativa sono:

- La redazione ed aggiornamento del “Piano di Manutenzione”;
- La realizzazione del programma di manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture e degli impianti aeroportuali (apparati, edifici, segnaletica, piste, taxiway, raccordi, strade aeroportuali, recinzioni, sistemi di drenaggio, equipaggiamenti e mezzi di trasporto, attrezzature speciali, alimentazioni, impianti, ecc.), tenendo traccia degli interventi effettuati;

- il controllo della corretta attuazione della manutenzione programmata e straordinaria, garantendo che i processi vengano portati a termine in modo tempestivo;
- la pianificazione degli interventi;
- il controllo che ogni intervento venga eseguito in modo efficiente, dal punto di vista della funzionalità, economicità e sicurezza;
- la segnalazione ed il controllo delle aree soggette a lavori in conformità a quanto descritto in Sezione 13-Parte E del Manuale di Aeroporto;
- l'adozione di provvedimenti tempestivi e risolutivi in caso di eventi particolari che richiedono interventi di manutenzione straordinaria;
- la verifica e l'analisi della documentazione dei progetti, analizzandone le criticità;
- la programmazione delle attività e delle risorse disponibili per l'esecuzione del progetto;
- la gestione dei rapporti con i fornitori, gli enti ed i responsabili interni interessati alle attività svolte;
- la gestione operativa dei cantieri interni e delle imprese esterne coinvolte;
- la gestione delle riunioni propedeutiche all'inizio del cantiere;
- la verifica delle attività di cantiere e dello stato di avanzamento dei lavori in funzione del programma lavori;
- la gestione dell'approvvigionamento dei materiali e delle attrezzature destinate ai processi manutentivi, sempre in un'ottica di economicità e sicurezza;
- la gestione del servizio di pulizia aeroportuale;
- la corretta e coerente gestione delle risorse umane assegnate, supportando la motivazione e lo sviluppo dei collaboratori;
- la collaborazione alla formazione del personale addetto al settore manutenzione.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 24.11.2016 al 23.01.2022

Azienda: Ge.S.A.C. SpA Sede: Napoli (NA)

Società di gestione dell'Aeroporto di Capodichino – Area Movimento

Airfield Project Engineer

L'Airfield Project Engineer fa parte della struttura di Airfield Management che ha come capo il Post Holder Movimento nonché Responsabile dei Servizi Operativi.

Collaboro con il PH Mov/RSO al fine di garantire le attività e i processi operativi che si svolgono in Airfield secondo criteri di sicurezza ed efficienza, relazionandomi con gli attori coinvolti nei processi.

Di seguito le principali mansioni ed attività svolte:

- Referente del settore Airfield di tutte le attività connesse al coordinamento dei lavori in Airside ed interfaccia con la struttura Manutenzione ed Ingegneria;
- Gestione ed autorizzazione dei Permessi di Lavoro;
- Valutazione di potenziali interazioni ed interferenze delle attività e dei cantieri che si svolgono in Airside con la movimentazione al suolo degli aeromobili e con altri cantieri ed attività;
- Verifica che le attività ed i progetti che si svolgono in Airfield siano in linea con la normativa locale (es. Manuale di Aeroporto), con il Regolamento EASA, ecc.;
- Supporto nella predisposizione dei Risk Assessment relativi ad attività, processi e cantieri che si svolgono in Airside, evidenziando i potenziali hazard, suggerendo le eventuali mitigation action e garantendo che le stesse vengano messe in atto;
- Partecipazione attiva agli Initial Change Meeting relativi ai progetti, attività e processi che si svolgono in Airfield,
- Partecipazione attiva agli Audit di sorveglianza (sia interni da parte della struttura Compliance di Gesac, sia esterni da parte di Enac, EASA, ecc) e referente della gestione e chiusura delle eventuali 'non conformità' evidenziate;
- Mi interfaccio con gli Airfield Duty Officer per la gestione operativa delle attività giornaliere;

- Principali mansioni e responsabilità

- Aggiornamento del Manuale di Aeroporto, delle procedure operative e delle check list allegate;
- Referente della struttura Airfield per la gestione dei contratti di "Pulizia e spazzamento delle aree Airside" e dei "Servizi di manutenzione ordinaria delle aree verdi Airside", relativamente al coordinamento operativo, all'interfaccia con le società interessate ed alla verifica dello svolgimento delle attività previste da capitolato;
- Costante interfaccia con Enav relativamente ad attività, procedure e processi operativi;
- Predisposizione degli aggiornamenti dell'AIP e delle planimetrie AIP Chart;
- Gestione degli acquisti e predisposizione delle "Richieste di Acquisto" della struttura Airfield;
- Predisposizione delle "Richieste d'Investimento" della struttura Airfield.

Inoltre:

- Ho partecipato attivamente al processo di certificazione aeroportuale secondo la normativa Reg. (EU) No 139/2014;
- Ho collaborato attivamente all'implementazione delle Lettere di Operazioni tra Gesac ed Enav, in particolare di quella relativa all' "Ordinato Movimento di aeromobili, mezzi e persone sui piazzali" ed AMS;
- Ho collaborato attivamente con il PH Mov/RSO e con Enav nell'implementazione del processo ACDM (Airport Collaborative Decision Making) volto a migliorare l'efficienza operativa in aeroporto per ridurre i ritardi, migliorare la prevedibilità degli eventi ed ottimizzare l'utilizzo delle risorse. Ho organizzato i corsi di formazione per il personale operativo coinvolto nel processo analizzando le esigenze di tutti i partner. Ho monitorato costantemente lo start up del processo.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16.11.2015 al 23.11.2016

Azienda: Ge.S.A.C. SpA Sede: Napoli (NA)

Società di gestione dell'Aeroporto di Capodichino – Area Movimento

Airfield Duty Officer

L'A.D.O. fa parte di una struttura di Airfield Management che ha come capo il PH di Movimento, rappresenta il responsabile in turno dell'Airfield ed ha sottoposti gli Airfield Inspector e l'Apron Management Office.

Nello specifico mi sono occupata di:

- Assicurare costantemente la continuità delle operazioni in Airside secondo gli standard di efficienza e sicurezza, relazionandomi con tutti gli attori interni ed esterni coinvolti (Duty Team, Handlers, Prestatori di servizi, Ditte, Enti ecc), rappresentando il focal point per tutte le esigenze in termini di gestione operativa dell'Airside;
- Assicurare la rispondenza agli standard di sicurezza previsti dalla normativa vigente mediante attività ispettiva giornaliera delle infrastrutture e degli impianti di volo, confermandone le condizioni di agibilità e riportando le risultanze e le azioni intraprese su appositi report;
- Verificare le risultanze delle ispezioni dell'area di movimento, sollecitando le eventuali azioni correttive alle funzioni di competenza;
- Effettuare mensilmente la misurazione del coefficiente di attrito della pista (Grip Test), provvedendo all'inserimento dei relativi dati in uno specifico database, finalizzato all'analisi delle eventuali alterazioni della superficie pavimentata per un opportuno coordinamento degli interventi di manutenzione;
- Coordinare e controllare le funzioni Apron Management e Airfield Inspector, assicurando la regolare attività di AMS e la continuità delle operazioni di Airfield Operations;

- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Coordinare attivamente le operazioni della BCU monitorando costantemente i dati da questa prodotti. Gestire gli eventi bird-strike con riferimento all'immediato ripristino dell'agibilità della pista di volo riportando i relativi dati negli specifici database.

Da Dicembre 2014 a Marzo 2016

Azienda: AST Aeroservizi SpA Sede: Lampedusa

Società di gestione dell'Aeroporto di Lampedusa – Area Manutenzione

Post Holder Manutenzione – Maintenance Manager

Ho svolto le mie mansioni in Area Manutenzione in qualità di Responsabile Manutenzione Infrastrutture e sistemi su delega delle attività del Gestore Aeroportuale ai sensi degli art. 705 e 706 del nuovo codice della navigazione e da quanto previsto dalla circolare ENAC serie APT 16.

Le principali attività sono state:

- Redazione del “Piano di Manutenzione” dell'Aeroporto di Lampedusa ed effettuare la pianificazione, programmazione ed il monitoraggio delle attività di manutenzione ordinaria (ispettiva, ciclica e su condizione);
- Predisporre programmi manutentivi di tutti gli apparati, edifici, segnaletica, piste, taxiway, raccordi, strade aeroportuali, recinzioni, drenaggi, equipaggiamenti e mezzi di trasporto, attrezzature, ecc. che concernono l'aeroporto nella sua completezza;
- Garantire la gestione delle attività manutentive di tutte le infrastrutture aeroportuali (pista, raccordi, piazzali, segnaletica, impianti e sistemi), del terminal e dei mezzi ed attrezzature attraverso la gestione e l'archiviazione di apposite check list compilate dalla squadra ADI addetti alle ispezioni giornaliere;
- Effettuare il controllo periodico dello stato della pista, delle taxiway e dei raccordi, della segnaletica orizzontale, verticale e luminosa, dell'area movimento e verificare la effettiva e corretta attuazione della manutenzione programmata e straordinaria;
- Predisporre la segnalazione ed il controllo delle aree soggette a lavori;
- Gestire le risorse umane assegnate predisposte ad effettuare le attività manutentive e le ispezioni giornaliere;
- Collaborazione con il PH Progettazione;
- Collaborazione nella redazione del progetto relativo alla chiusura del varco security;
- Organizzazione e gestione dei corsi di formazione ed addestramento per il personale operativo aeroportuale (ADO, ADI, HANDLING) relativamente alla familiarizzazione del sedime aeroportuale, Regolamenti e Circolari ENAC, Manuale di Aeroporto e Procedure Operative, Organigramma funzionale, PEA, attività di manutenzione e monitoraggio delle infrastrutture ed impianti.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 08.05.2013 al 07.11.2015

Azienda: SO.A.CO SpA – Sede: Comiso (RG)

Società di gestione dell'Aeroporto di Comiso – Area Movimento

A.D.O. (Airport Duty Officer) e supporto ai Post Holder

Ho svolto le mie mansioni nell'ambito Air Side e Land Side, effettuando servizio durante l'operatività aeroportuale e sotto la diretta responsabilità dei PHs.

Le mansioni principali sono state:

- Monitoraggio dell'Area Movimento Air Side in maniera prioritaria, nonché dell'Area Terminal, e segnalazione di eventuali anomalie e disservizi attuando, ove possibile, azioni risolutive immediate;
- Gestione del piazzale AA/MM, assegnazione stand Apron e compilazione del “Riepilogo Movimenti Giornalieri”;

- Principali mansioni e responsabilità
 - Costante monitoraggio delle ispezioni di pista avvisando il PH Movimento ed il PH Manutenzione delle eventuali anomalie, tenendo aggiornati i relativi folders attraverso i flussi di informazioni ed il rientro delle non conformità;
 - Monitoraggio dei monitor FIDS, del sistema antincendio del Terminal e del corretto funzionamento degli impianti meccanici (scale mobili, ascensori e montacarichi) ed, in caso di arresto degli impianti, richiesta dell'intervento della squadra abilitata alla gestione degli stessi, nonché ai PHs preposti;
 - Coordinamento, in caso di assenza del PH Terminal, della gestione degli spazi e delle sedute all'interno del terminal.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 15.03.2011 al 30.12.2014**
 Studio tecnico di Ingegneria
 Studio tecnico di Ingegneria
Libera professionista e Collaborazione
 Progettazione e direzione dei lavori opere di architettura e d'ingegneria edile, accatastamenti, certificazioni energetiche, partecipazione a bandi regionali
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1.09.2012 al 29.03.2013**
 Ing. Carmelo Piccitto, Ragusa
 Studio tecnico di Ingegneria
Collaboratrice
 Progettazione opere d'ingegneria edile
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1.10.2007 al 30.03.2008**
 Arch. Angelo Ricceri, Catania
 Studio tecnico di architettura
Collaboratrice
 Progettazione opere d'ingegneria edile
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.10.2006 al 30.06.2007**
 Arch. Viviana Haddad, Modica (Rg)
 Studio tecnico di architettura "Progettomateria"
 Ho svolto un progetto formativo e di orientamento facendo riferimento ad un tutor didattico ed un tutor aziendale (titolare dello studio). L'impiego è stato di carattere collaborativo con la titolare, nonché in maniera autonoma ho svolto attività di elaborazione, studio e progettazione dalla fase preliminare a quella esecutiva di alcuni progetti. Progettazione e recupero edile
 In particolare, sintetizzo di seguito, gli incarichi ricevuti e le competenze che ho sviluppato:
- Approfondimento delle diverse fasi progettuali e specifiche esperienze di cantiere;
 - Rilievo e documentazione fotografica;
 - Approfondimento ed uso dei sistemi CAD;
 - Uso della normativa tecnica e procedurale, nonché degli strumenti per la progettazione (manualistica, nozionistica tecnica);
 - Progettazione preliminare e definitiva di edilizia privata e di collaborazione alle attività di cantiere del recupero edilizio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 14-15/11/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNAE Sicilia – Istituto di formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **La manutenzione e l'esercizio delle cabine elettriche MT/BT dell'utente**

- Date (da – a) Dal 15/12/2020 al 31/12/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Beta Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Project Management e metodologie gestionali**

- Date (da – a) Dal 17/11/2020 ad oggi (in fase di esecuzione)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Beta Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Certificatore energetico degli edifici - 2019**

- Date (da – a) Dal 24/06/2019 al 28/06/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IFSC
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso in Safety Investigation e Occurrence Analysis**

- Date (da – a) 18/01/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istruttore certificato ENAC
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di formazione periodica di Security per la categoria A13**

- Date (da – a) Dal 19 al 21/09/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IFSC
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Compliance Monitoring**

- Date (da – a) Dal 24 al 27/10/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Airsight (Berlino)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Runway, Taxiway, Apron Planning and Design (EASA CS & GM)**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>05/07/2017 Airsight</p> <p>Auditing in Aviation</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>10/05/2017 Airports Council International</p> <p>Wildlife Hazard Management</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>10/05/2017 Airports Council International</p> <p>Certificate in Airside Safety(International)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>04/05/2017 Airports Council International</p> <p>Safety Management Systems (International)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>02/05/2017 Airports Council International</p> <p>Runway Safety Management</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>02/02/2017 Airports Council International</p> <p>Human factors Safety Training</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>31/01/2017 Airports Council International</p> <p>Airside Safety Training</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23/02/2017 Training Management</p> <p>SMS-Segnalazione eventi incidentali in Airfield</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Marzo 2014 Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ragusa</p> <p>Corso di formazione di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione)</p> <p>Attestato di RSPP</p>

<ul style="list-style-type: none"> •Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione •Qualifica conseguita 	<p>Febbraio 2013 Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ragusa</p> <p>Iscrizione all'albo degli Ingegneri della Provincia di Ragusa con n° 1265</p>
<ul style="list-style-type: none"> •Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Dal 1.10.2012 al 31.12.2013 Little Paddy's English Language Club (Ragusa)</p> <p>Corso di inglese "Preliminary English Test"</p>
<ul style="list-style-type: none"> •Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio •Qualifica conseguita •Livello nella classificazione nazionale 	<p>28 Febbraio 2013 Università degli studi di Catania – Facoltà di Ingegneria</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere Conseguita con merito</p>
<ul style="list-style-type: none"> •In data •Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione •Qualifica conseguita •Livello nella classificazione nazionale •Titolo della Tesi di Laurea 	<p>19.07.2012 Università degli studi di Catania – Facoltà di Ingegneria</p> <p>Laurea Specialistica in "Ingegneria Edile e del Recupero Ambientale" nella classe 4 S Conseguita con voto 110/110</p> <p>Tesi sperimentale: "Metodi e strumenti di riqualificazione di un edificio residenziale ad Acitrezza"</p>
<ul style="list-style-type: none"> •In data •Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> •Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio •Qualifica conseguita •Livello nella classificazione nazionale 	<p>Febbraio 2010 Università degli studi di Catania – Facoltà di Ingegneria</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere Conseguita con merito</p>
<ul style="list-style-type: none"> •In data •Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> •Qualifica conseguita •Livello nella classificazione nazionale •Titolo della Tesi di Laurea 	<p>20/07/2009 Università degli studi di Catania – Facoltà di Ingegneria</p> <p>Laurea Triennale in "Ingegneria del Recupero Edilizio e Ambientale" nella classe 4 S Conseguita con voto 100/110</p> <p>Tesi sperimentale: "La cupola del Duomo di San Giorgio. Un intervento neoclassico nel panorama barocco di Ragusa Ibla"</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei programmi applicativi "Microsoft Office", Autocad, Archicad, Photoshop e delle applicazioni relative ad internet

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'Art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale

Denise Alibrio